

PRIVATE NOTICE TO EMPLOYMENT CANDIDATES

I. GENERAL INFORMATION

This **Candidate Privacy Policy** (hereinafter referred to as the Privacy Policy) explains how UAB Baltic Ground Services (hereinafter referred to as the Company) handles the personal data of **Job Applicants** (hereinafter referred to as You, Your) that You provide to the Company when applying for a job in any way. Candidates participating in the selection process involving the processing of personal data can familiarise themselves with the Company's privacy policy.

The Company acts as a joint data controller together with **Avia Solutions** Group, which consists of the following companies: <https://aviasg.com/en/the-group/general-contacts>.

UAB Baltic Ground Services, legal entity code 300136658, address Dariaus ir Girėno g. 21A, LT-02188 Vilnius, telephone 8 5 252 5592, e-mail info@bgs.aero The Company acts as a data controller.

If you have any questions regarding this Privacy Policy or any requests regarding the processing of your personal data, please contact us by email at dataprotection@bgs.aero

By reading this Privacy Policy, you will learn:

- the basis and principles for the collection and processing of personal data;
- how we obtain personal data;
- what categories of personal data we collect and process;
- how we use your personal data;
- how long we store personal data;
- to whom we transfer your personal data or to which third parties we disclose it;
- what your rights are.

II. BASIS AND PRINCIPLES FOR THE COLLECTION AND PROCESSING OF PERSONAL DATA

In order to select the most suitable candidates for vacant positions, the Company collects and processes personal data on the following grounds:

- with your consent, when you voluntarily provide data and agree to its processing, knowing the purpose of data collection (GDPR Article 6(1)(a));
- in order to fulfil a legal obligation applicable to the data controller - checking the impeccable reputation of selected candidates / recruitment (GDPR Article 6(1)(c));
- it is necessary to process the data in order to conclude a contract to which you are a party (Article 6(1)(b) of the GDPR) – processing is necessary for the conclusion of an employment contract with you;
- having a legitimate interest in processing your personal data – the Company's desire and interest to select the candidate who best meets its expectations.

No other grounds for the collection and processing of personal data are possible at the Company, except in cases where they are expressed in your separate consent.

When collecting and processing your personal data, the Company follows these principles:

Principle of lawfulness – before collecting and processing data, a clear legal basis is established and announced, on the basis of which personal data will be processed.

Principle of fairness – the Company collects and processes your personal data only in a manner that you reasonably expect, taking into account your reasonable expectations, and does not use the data in ways that would cause negative consequences.

Principle of transparency – When collecting data, the Company informs you about the processing of data by providing detailed information.

Principle of purpose limitation – The Company collects your personal data for specified, clearly defined and legitimate purposes and does not further process it in ways incompatible with those purposes.

Principle of data minimisation – The Company collects and processes only the personal data that is necessary to achieve the purposes for which it is processed.

Principle of data accuracy – The Company's processing of your data is accurate, and when information about changes in personal data is received, it is updated.

In addition to all the principles of personal data collection and processing mentioned above, the Company undertakes to:

- Store your personal data only for as long as is necessary to achieve the specified purposes;
- Protect your personal data from accidental or unlawful destruction, loss or alteration, unlawful disclosure or access.

III. OBTAINING PERSONAL DATA

The Company may obtain and collect your personal data for candidate selection purposes in the following ways and from the following sources:

- Your CV (curriculum vitae, cover letter, references, etc.), which you submit to the email address hr@bgs.aero ;
- you provide data using the websites www.bgs.aero or www.aviasg.com or links contained therein;
- recruitment agencies, public career websites (where you publish your personal data), from which we receive the data you provide to them/us;
- specialised social networks (e.g. LinkedIn), where the Company accepts that you have expressed your consent to apply for vacant positions;
- from third parties who, with your consent, recommend and provide data to the Company for vacant positions;
- from other companies in the Avia Solutions Group, if your consent has been obtained to transfer personal data for recruitment purposes within the ASG group.

The Company does not collect or process your personal data about your previous employer, former employment relationships, your roles or career issues without your separate consent. Only data and categories of data that are provided voluntarily are processed.

IV. CATEGORIES OF PERSONAL DATA

When selecting candidates for vacant positions, the company collects and processes the following essential data, on the basis of which candidates who best meet the company's interests are selected:

Essential data from your CV – first name, surname, email address, telephone number, information voluntarily provided by the candidate.

Other information provided voluntarily in your CV or accompanying documents:

- periods of employment, duties, responsibilities;
- information about education and qualifications, qualification improvement courses, information about language levels, information technology skills, driving licences, other existing and planned competences;
- recommendations, feedback from other employers, names of persons providing such feedback.

V. USE OF PERSONAL DATA

When collecting and processing your personal data, the Company ensures that it will only be used for actions and purposes related to the recruitment and selection process. The Company will use your personal data for:

- to contact potential candidates and communicate with them about the further selection process;
- assessing the information required for a specific position, including skills and qualifications;
- in certain cases, for additional assessment for the next stage of the selection process.

If you refuse to provide the information necessary for the formalisation and continuation of the employment relationship, the Company will not be able to continue the recruitment process. All other information that is not necessary for the continuation of the employment relationship may only be collected with your separate consent.

VI. PERSONAL DATA STORAGE, STORAGE LOCATIONS

The Company processes your personal data during the selection process for vacant positions. In all cases, personal data is not stored for longer than three months from the date of receipt or for as long as you participate in the selection process at all levels.

After the selection process is complete, the Company does not process your personal data for any purpose other than that for which it was obtained, unless you have given your separate consent for further data processing or possible application for other job positions. The selection process is considered complete when a person is selected and hired for the vacant position.

All data related to the selection process for vacant positions is sent to the email address hr@bgs.aero, where the information received is automatically deleted after three months.

VII. TRANSFER OF PERSONAL DATA

During the selection process for vacant positions, the Company may independently disclose your personal data to third parties related to:

- Avia Solutions Group, a company whose responsible persons may be involved in the candidate selection process;
- A company within the Company's group operating within the EEA for which you are applying, but whose management bodies and place of work are not located at the Company's headquarters.

In all cases where your personal data is transferred to third parties, we ensure that it is processed in accordance with the principle of confidentiality and only for the specified selection and recruitment purposes.

Your personal data will not be transferred outside the EEA/EU.

VIII. YOUR RIGHTS IN RELATION TO PERSONAL DATA

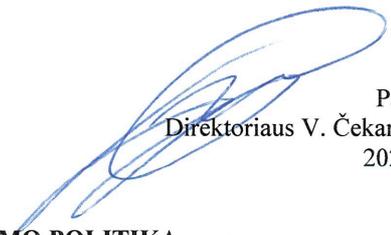
In certain circumstances provided for by law, you may have the right to:

- request access to your personal data. This gives you the right to obtain information about the lawfulness of the processing of your data;
- request correction of personal information we hold about you. This obliges us to correct any incomplete or inaccurate information we hold about you;
- request the deletion of your personal information. This obliges us to delete or remove personal information if there is no compelling reason to continue processing it;
- object to the processing of your personal data where we are relying on a legitimate interest;
- request the restriction of the processing of your personal data. This obliges us to stop processing your personal information;
- request the transfer of your personal information to another party.

If you wish to view, verify, correct or delete your personal information, object to the processing of your personal data, or request that transfer a copy of your personal information to another party, please contact us at by sending an email to dataprotection@bgs.aero. Each request to exercise one of these rights is assessed on a case-by-case basis. There may be circumstances where the Company is not legally obliged to comply with your request due to relevant legal exceptions provided for in applicable personal data protection legislation.

IX. CONTACTS

dataprotection@bgs.aero If you have any questions about this Privacy Policy or wish to contact us for any reason regarding the processing of your personal data, please contact us at dataprotection@bgs.aero our data protection officer, by sending an email to dataprotection@bgs.aero or by sending a signed request with the date indicated to Baltic Ground Services at the following address: Dariaus ir Girėno g. 21a, LT-02189 Vilnius, Lithuania.



Patvirtinta
Direktoriaus V. Čekanavičiaus
2025-04-08

KANDIDATŲ Į DARBUOTOJUS PRIVATUMO POLITIKA

I. BENDRA INFORMACIJA

Šioje **Kandidatų į darbuotojus privatumo politikoje** (toliau – Privatumo politika) paaiškinama, kaip UAB „Baltic Ground Services“ (toliau – Bendrovė) elgiasi su **Kandidatų į darbuotojus** (toliau – Jūs, Jūsų) asmens duomenimis, kuriuos pateikiate Bendrovei kreipdamiesi visais galimais būdais dėl atrankos įdarbinimui. Kandidatai, kurie dalyvauja atrankos procese su asmens duomenų tvarkymu, gali susipažinti Bendrovės privatumo politikoje.

Bendrovė veikia kaip bendras duomenų valdytojas kartu su „Avia Solutions Group“, kurią sudaro šios įmonės: <https://aviasg.com/en/the-group/general-contacts>.

UAB „Baltic Ground Services“, juridinio asmens kodas 300136658, adresas Dariaus ir Girėno g. 21A, LT-02188 Vilnius, telefonas 8 5 252 5592, elektroninis paštas info@bgs.aero Bendrovė veikia kaip duomenų valdytojas.

Jei Jums kiltų kokių nors su šia Privatumo politika susijusių klausimų ar turėtumėte kokių nors prašymų, susijusių su Jūsų asmens duomenų tvarkymu, prašome kreiptis į mus elektroniniu paštu dataprotection@bgs.aero

Susipažinę su šia Privatumo politika, sužinosite:

- asmens duomenų rinkimo ir tvarkymo pagrindus ir principus;
- kaip gauname asmens duomenis;
- kokias asmens duomenų kategorijas renkame ir tvarkome;
- kaip naudojame Jūsų asmens duomenis;
- kiek laiko saugome asmens duomenis;
- kam Jūsų asmens duomenis perduodame ar kokioms trečiosioms šalims atskleidžiame;
- kokios Jūsų teisės.

II. ASMENS DUOMENŲ RINKIMO IR TVARKYMO PAGRINDAI, PRINCIPAI

Bendrovė siekdama atrinkti tinkamiausius kandidatus į laisvas darbo vietas renka ir tvarko asmens duomenis šiais pagrindais:

- turėdami Jūsų sutikimą, kai žinodami duomenų rinkimo tikslą laisvanoriškai pateikiate duomenis ir sutinkate su jų tvarkymu (BDAR 6 str. 1 p. a);
- siekdami įvykdyti teisinę prievolę, kuri taikoma duomenų valdytojui - atrinktų kandidatų neprikaištingos reputacijos tikrinimas / įdarbinimas (BDAR 6 str. 1 p. c);
- duomenis tvarkyti būtina sudarant sutartį, kurios šalis esate (BDAR 6 str. 1 p. b) – tvarkymas yra privalomas siekiant su Jumis sudaryti darbo sutartį;
- turėdami teisėtą interesą tvarkyti Jūsų asmens duomenis – Bendrovės siekis ir interesas atrinkti geriausiai lūkesčius atitinkantį kandidatą.

Kitokie nei numatyti asmens duomenų rinkimo ir tvarkymo pagrindai Bendrovėje nėra galimi, išskyrus atvejus, kai jie išreiškiami atskiru Jūsų sutikimu

Bendrovė rinkdama ir tvarkydama Jūsų asmens duomenis vadovaujasi šiais principais:

Teisėtumo principas – iki duomenų rinkimo ir tvarkymo nustatomas ir paskelbiamas aiškus teisinis pagrindas, kuriuo remiantis bus tvarkomi asmens duomenys.

Sąžiningumo principas – Bendrovė renka ir tvarko Jūsų asmens duomenis tik tokiu būdu, kokio pagrįstai tikėtės, atsižvelgiant į Jūsų pagrįstus lūkesčius ir duomenų nenaudoja tokiais būdais, kurie sukeltų neigiamus padarinius.

Skaidrumo principas – Bendrovė duomenų rinkimo metu, informuoja Jus duomenų tvarkymą, pateikdama išsamią informaciją.

Tikslo apibrėžimo principas – Bendrovės Jūsų asmens duomenis renka nustatytais, aiškiai apibrėžtais bei teisėtais tikslais ir toliau netvarko su tais tikslais nesuderinamais būdais.

Duomenų minimalizavimo principas – Bendrovė renka ir tvarko tiksliai tuos Jūsų asmens duomenis, kurių reikia siekiant tikslų, dėl kurių jie tvarkomi.

Duomenų tikslumo principas – Bendrovės Jūsų tvarkomi duomenys yra tikslūs, o gavus informaciją apie pasikeitusius asmens duomenis, jie atnaujinami.

Be visų įvardintų asmens duomenų rinkimo ir tvarkymo principų Bendrovė įsipareigoja:

- Jūsų asmens duomenis saugoti tiek, kiek tai yra būtina nustatytiems tikslams pasiekti;
- Jūsų asmens duomenis saugoti nuo atsitiktinio ar neteisėto sunaikinimo, praradimo ar pakeitimo, neteisėto atskleidimo ar prieigos suteikimo.

III. ASMENS DUOMENŲ GAVIMAS

Bendrovė Jūsų asmens duomenis kandidatų atrankos tikslais gali gauti ir rinkti šiais būdais ir iš šių šaltinių:

- Jūsų gyvenimo aprašymas (CV, motyvacinis laiškas, rekomendacijos ir t. t.), kurį teikiate į hr@bgs.aero elektroninio pašto dėžutę;
- duomenis teikiate naudodamiesi www.bgs.aero ar www.aviasg.com interneto tinklalapiais ar nuorodomis esančiomis juose;
- įdarbinimo agentūrų, viešų karjeros tinklalapių (kuriuose skelbiate asmens duomenis), iš kurių gauname Jūsų pačių jiems / mums teikiamus duomenis;
- specializuotų socialinių tinklų (pvz., LinkedIn), kur Bendrovė priima, kad Jūs esate išreiškę sutikimą dėl kandidatavimo į laisvas darbo vietas;
- iš trečiųjų šalių, kurios Jūsų sutikimu rekomenduoja ir teikia duomenis Bendrovei į laisvas į darbo vietas;
- iš kitų įmonių grupės „Avia Solutions Group“ įmonių, jeigu yra gautas Jūsų sutikimas perduoti asmens duomenis įdarbinimo tikslais ASG grupės viduje.

Bendrovė Jūsų asmens duomenų apie ankstesnį darbdavį, buvusius darbo santykius, Jūsų vaidmenis ar karjeros klausimus papildomai, be Jūsų atskiro sutikimo nerenka ir netvarko. Tvarkomi tiksliai tie duomenys ir jų kategorijos, kurie pateikiami laisvanoriškai.

IV. ASMENS DUOMENŲ KATEGORIJOS

Bendrovė vykdydama atranką į laisvas darbo pozicijas renka ir tvarko šiuos būtinuosius duomenis, kurių pagrindu atrenkami kandidatai geriausiai atitinkantys bendrovės interesus:

Būtinieji duomenys iš Jūsų gyvenimo aprašymo – vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas, telefono numeris, kandidato laisvanoriškai pateikiama informacija.

Kiti laisvanoriškai pateikiami duomenys Jūsų gyvenimo aprašyme ar jį lydinčiuose dokumentuose:

- darbovietės darbo laikotarpiai, pareigos, atsakomybės;
- informacija apie išsilavinimą ir įgytas kvalifikacijas, kvalifikacijų kėlimo kursai, informacija apie kalbų lygius, informacinių technologijų valdymo gebėjimus, vairavimo pažymėjimus, kitas turimas, planuojamas įgyti kompetencijas;
- rekomendacijos, kitų darbdavių atsiliepimai, šiuos atsiliepimus teikiančių asmenų asmenvardžiai.

V. ASMENS DUOMENŲ NAUDOJIMAS

Bendrovė rinkdama ir tvarkydama Jūsų asmens duomenis užtikrina, kad jie bus naudojami tiksliai veiksams ir tikslams susijusiems su įdarbinimo ir atrankos procesu. Bendrovė surinktus Jūsų asmens duomenis naudos:

- kreipimuisi į potencialius kandidatus ir bendravimui dėl tolesnio atrankos proceso;
- būtiniosios informacijos, keliamos konkrečiai pareigybei, įvertinimui, įskaitant įgūdžius ir kvalifikacijas;
- atskirais atvejais papildomam įvertinimui dėl tolimesnio atrankos etapo.

Jums atsisakius teikti informaciją, kuri būtina darbo santykių įforminimui ir tolesniam tęsimui Bendrovė negalės toliau tęsti įdarbinimo proceso. Visa kita informacija, kuri nėra būtina darbo santykių sąsakai gali būti renkama tiksliai gavus atskirą Jūsų sutikimą.

VI. ASMENS DUOMENŲ SAUGOJIMAS, SAUGOJIMO VIETOS

Bendrovė Jūsų asmens duomenis tvarko atrankos į laisvas darbo pozicijas proceso metu. Visais atvejais asmens duomenys nesaugomi ilgiau kaip tris mėnesius nuo jų gavimo dienos arba tol, kol dalyvaujate visų lygių atrankos procesuose.

Pasibaigus atrankai Bendrovė Jūsų asmens duomenų netvarko jokių kitu tikslu nei jie buvo gauti, išskyrus gavus Jūsų atskirą sutikimą dėl tolesnio duomenų tvarkymo ar galimo kandidatavimo į kitas darbo pozicijas. Atrankos procesas laikomas baigtu, kai į laisvą darbo poziciją yra atrenkamas ir įdarbinamas asmuo.

Visi su atranka į laisvas darbo pozicijas susiję duomenys yra gaunami į hr@bgs.aero elektroninę pašto dėžutę, kurioje gauta informacija automatiškai yra ištrinama po trijų mėnesių.

VII. ASMENS DUOMENŲ PERDAVIMAS

Atrankos proceso metu į laisvas darbo vietas Bendrovė savarankiškai Jūsų asmens duomenis gali atskleisti trečiosioms šalims susijusioms su:

- Avia Solutions Group įmone, kuri ir kurių atsakingi asmenys gali būti įtraukti į kandidato atrankos procesą;
- EEE ribose veikiančiai Bendrovės įmonių grupės įmonei į kurios pozicijas pretenduojate, tačiau valdymo organai ir darbo vieta numatyta ne Bendrovės centrinėje būstinėje.

Visais atvejais perduodami Jūsų asmens duomenis trečiosioms šalims užtikriname, kad jie bus tvarkomi laikantis konfidencialumo principo ir tiksliai nustatytu atrankos ir įdarbinimo tikslu.

Jūsų asmens duomenų perdavimas už EEE / EU ribų vykdomas nebus.

VIII. JŪSŲ TEISĖS, SUSIJUSIOS SU ASMENS DUOMENIMIS

Tam tikromis įstatymų numatytais aplinkybėmis jūs galite turėti teisę:

- reikalauti susipažinti su savo asmens duomenimis. Tai Jums suteikia teisę gauti informaciją apie Jus turimos informacijos tvarkymo teisėtumą;
- reikalauti ištaisyti apie jus turimą asmeninę informaciją. Tai mus įpareigoja ištaisyti neišsamią ar netikslią mūsų turimą informaciją apie Jus;
- reikalauti ištrinti savo asmeninę informaciją. Tai mus įpareigoja ištrinti arba pašalinti asmeninę informaciją, jei nėra rimtos priežasties toliau ją tvarkyti;
- nesutikti su asmens duomenų tvarkymu, kai mes remiamės teisėtu mūsų interesu;
- reikalauti apriboti jūsų asmens duomenų tvarkymą. Tai mus įpareigoja sustabdyti asmeninės informacijos apie jus tvarkymą;
- reikalauti perduoti savo asmeninę informaciją kitai šaliai.

Jei norite peržiūrėti, patikrinti, ištaisyti ar ištrinti asmeninę informaciją, nesutinkate su jūsų asmens duomenų tvarkymu arba prašote perduoti jūsų asmeninės informacijos kopiją kitai šaliai, susisiekite su mumis siųsdami laišką adresu dataprotection@bgs.aero. Kiekvienas prašymas pasinaudoti viena iš šių teisių yra vertinamas individualiai. Gali kilti aplinkybių, kai Bendrovė teisiškai neprivalo tenkinti jūsų prašymo dėl atitinkamų teisinių išimčių, numatytų galiojančiuose asmens duomenų apsaugos teisės aktuose.

IX. KONTAKTAI

Kilus klausimams apie šią Privatumo politiką arba norint susisiekti su mumis dėl bet kokių priešasčių, susijusių su jūsų asmens duomenų tvarkymu, susisiekite su mūsų duomenų apsaugos pareigūnu, siųsdami elektroninį laišką adresu dataprotection@bgs.aero arba išsiųsdami pasirašytą prašymą su nurodyta data „Baltic Ground Services“ adresu: Dariaus ir Girėno g. 21a, LT-02189 Vilnius, Lietuva.

